

4. ОПЛАТА

4.1. Оплата по Договору за фактически оказанные Услуги производятся в тенге, в следующем порядке:

4.2. Платежи за оказанный объем услуг производятся Заказчиком ежемесячно, в течение 10 (десяти) операционных дней банка, обслуживающего Заказчика, со дня подписания уполномоченными лицами Сторон акта выполненных работ, и счета-фактуры. Счет-фактура выписывается Исполнителем в тенге с учетом обложения НДС в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан с обязательным указанием в строке «Договор (контракт) на поставку товаров (работ, услуг)» номера и даты заключения Договора.

4.3. Оплата по Договору производится путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 Договора.

5. УСЛОВИЯ ГАРАНТИИ

5.1. Исполнитель предоставляет гарантию качества на весь объем выполненных Услуг.

5.2. Исполнитель гарантирует Заказчику, что расходные материалы и запасные части, использованные при оказании Услуг, свободны и будут свободны от любых прав и притязаний третьих лиц.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За просрочку оплаты по Договору Заказчик выплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.2. За просрочку оказания Услуг против сроков, установленных в заявке Заказчика, Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости Услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Услуг.

6.3. За порчу, утерю, а также использование в своих интересах переданных Заказчиком документов и информации или передачу результатов Услуг без разрешения Заказчика третьим лицам, Исполнитель возмещает Заказчику все причиненные убытки, включая упущенную выгоду.

6.4. Счет, предъявленный Заказчиком Исполнителю для оплаты пени, включается в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за оказанные Услуги и по оплате пени.

6.5. Заказчик вправе удержать суммы пени из платежа, причитающегося Исполнителю по Договору.

6.6. Уплата пени, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение и другие стихийные бедствия, издание государственными органами актов, запрещающих исполнение обязательств), при условии, что эти обстоятельства сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по Договору.

7.2. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.3. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5-ти календарных дней с даты их возникновения, информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде. Данные обстоятельства должны быть подтверждены уполномоченным государственным органом или Торгово-промышленной палатой.

7.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства по Договору.

7.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами будет существовать свыше двух месяцев, то Стороны будут иметь право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Договору, регулируются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности решения споров и разногласий между Сторонами путем переговоров, споры подлежат разрешению в суде по месту нахождения Заказчика .

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Документация и любая информация, передаваемая Заказчиком Исполнителю по Договору, являются конфиденциальными в течение срока действия Договора, а также 5 (пяти) лет после его истечения, и не будут публиковаться и/или распространяться Исполнителем для всеобщего сведения, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением уполномоченных государственных органов, имеющих право требовать информацию по Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным.

10.2. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за Услуги, фактически оказанные на дату расторжения Договора.

10.3. В любом случае одностороннего расторжения Договора уведомление о расторжении должно быть направлено Исполнителю со стороны Заказчика не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

10.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. После подписания Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме по Договору утрачивают силу.

10.6. Все изменения и дополнения к Договору будут иметь силу, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на это представителями Сторон и заверены печатями Сторон.

10.7. Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия на то другой Стороны, передавать свои обязанности по Договору третьим лицам, за исключением законных правопреемников Сторон.

10.8. В случае изменения юридического адреса и других реквизитов какой-либо Стороны,

она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений, письменно уведомить об этом другую Сторону.

10.9. Договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Исполнителя, один экземпляр для Заказчика.

10.10. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по « » 201 года, а в части взаиморасчетов, а также обязательств, предусмотренных разделами 6 и 10 Договора, до их полного завершения (исполнения).

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ:

Заказчик:	Исполнитель:
	ТОО «MIACOM» БИН 070840003213 010000, Астана, ул.Тархана, д.9, ВП 15, офис 3. ИИК "KZ51722S000001041092" АО Kaspi bank, БИК CASPKZKA <div style="text-align: right;">_____ Кенжебаев С. Ж.</div>

Образец Приложение №1

к договору

№ от « » 201 г.

Артикул	Наименование	Цена в тенге с НДС	Ед. изм.
---------	--------------	--------------------	----------

	Вызов и доставка картриджей	1 000,00 KZT	усл
CE285A	Замена барабана в картридже HP CE285A	400,00 KZT	усл
CE285A	Замена дозирующего лезвия в картридже HP CE285A	300,00 KZT	усл
CE285A	Замена магнитного вала в картридже HP CE285A	300,00 KZT	усл
CE285A	Замена ракеля в картридже HP CE285A	250,00 KZT	усл
CE285A	Замена ролика заряда в картридже HP CE285A	300,00 KZT	усл
CE285A	Заправка картриджа HP CE285A	700,00 KZT	усл

CE285A	Картридж HP CE285A / Hi-Black	2250,00 KZT	шт.
CE285A	Картридж HP CE285A / оригинал	14750,00 KZT	шт.

Заказчик:	Исполнитель:
	ТОО «MIACOM»
	Кенжебаев С. Ж.